

國立屏東大學
文化創意產業學系系學會

111級聖誕晚會暨境外交流生歡送會
When we are together.
活動企劃書

指導單位：文化創意產業學系

主辦單位：文化創意產業學系 系學會

活動日期：中華民國 107 年 12 月 18 日

目 錄

一、 <u>活動目的</u>	3
二、 <u>預計目標</u>	3
三、 <u>指導單位</u>	3
四、 <u>主辦單位</u>	3
五、 <u>活動對象</u>	3
六、 <u>活動時間</u>	3
七、 <u>活動地點</u>	3
八、 <u>活動內容</u>	3
九、 <u>活動工作分配</u>	6
十、 <u>甘特圖</u>	8
十一、 <u>籌驗時間</u>	9
十二、 <u>活動計畫人</u>	10
十三、 <u>活動預算</u>	10
十四、 <u>經費補助來源</u>	11
十五、 <u>器材清單及借用單位</u>	11
十六、 <u>場佈圖</u>	13
十七、 <u>人員服裝</u>	13

一、活動目的：

在學期即將結束的日子裡，我們選擇在跨年前舉辦聖誕晚會，期許在這個晚會上讓大家留下更多的回憶。此活動有助於大家在期末繁忙之餘得到些許的放鬆，更能拉近文創系大家庭中每個成員的距離，過程中對交流生傳遞最誠摯的祝福，期盼達到聖誕節同歡與交流生歡送的目的。

此次活動以戲劇串場，希望能讓大家更加感受到聖誕節的氣氛。每個活動流程都有它的特殊意義，最終目的就是讓大家能有更多的交流，進而增進彼此的情誼。

二、預計目標：

在聖誕佳節和文創系大家庭一起同歡，除了讓系上的同學展現才藝，增加彼此的交流之外，也能夠讓大二的系學會成員更加熟悉活動流程以及工作內容。希望此次活動能讓文創系學生度過一個美好的聖誕歡送會，也讓交流生體會到文創系的熱情，創造共同的回憶。

三、指導單位：國立屏東大學文化創意產業學系

四、主辦單位：國立屏東大學文化創意產業學系 系學會

五、活動對象：國立屏東大學文化創意產業學系全體師生，預計活動參加人數 200 人

六、活動時間：中華民國 107 年 12 月 18 日（二）18：00～21：30

七、活動地點：國立屏東大學 民生校區 學生餐廳地下室

八、活動內容：

（一）活動流程：

時間	內容	地點	備註
15：40～18：00	場佈	民生校區 學生餐廳地下室	
18：00～18：30	我的幸運襪子		簽到、入場、抽籤
18：30～18：35	與聖誕老人有約		開場戲劇 聖誕老人、麋鹿主持
18：35～18：45	師長們的祝福		
18：45～18：50	迷糊的麋鹿		小劇場
18：50～19：00	睜大眼睛仔細看		大一舞蹈表演和大一音樂表演 (給尋找聖誕樹裝飾線索1、2)

19:00~19:15	身上好像有什麼	民生校區 學生餐廳地下室	大一舞蹈表演和大二音樂表演 (給尋找聖誕樹裝飾線索3、4)
19:15~19:45	狂歡之夜		Party Time
19:45~20:00	中場休息		
20:00~20:10	我們有話要說		交流生祝福影片
20:10~20:30	麋鹿先生哇 a 咖		遊戲
20:30~20:50	加班的聖誕晚會		
20:50~21:20	聖誕老人的祝福		交換禮物
21:20~21:30	給我一個微笑		合影時間
21:30~22:00	場復		

(二) 活動內容說明：

事前準備

活動前一個月用 Google 表單統計參加交換禮物的人數。禮物金額限制在 150~200 之間，且不能出現搞怪、惡整和不正經的禮物。

我的幸運襪子

簽到後，請有參加交換禮物的同學到抽籤區抽出聖誕襪並黏在衣服上。

備註：沒有參加交換禮物的同學，簽到完即可入場。

與聖誕老人有約

主持人聖誕老人和麋鹿，以五分鐘的小短劇揭開今晚的活動序幕。

迷糊的麋鹿

師長致詞後，主持人會以五分鐘的小短劇，告訴大家迷糊的麋鹿把聖誕樹裝飾都弄不見了，需要大家一起幫忙尋找。讓台下的同學可以一同參與情境，並幫助主持人完成任務。

睜大眼睛仔細看

為大一舞蹈表演和大一音樂表演，兩個表演中間也會串場短劇，讓下一場的表演者有時間可以準備。

備註：每場表演中，都會掉落關鍵的道具，小天使會負責撿起道具並交給主持人。

身上好像有什麼

為大一舞蹈表演和大二音樂表演，兩個表演中間也會串場短劇，讓下一場的表演者有時間可以準備。

備註：每場表演中，都會掉落關鍵的道具，小天使會負責撿起道具並交給主持人。

狂歡之夜

此部分為找回所有聖誕樹裝飾的狂歡，並由主持人一起迎接「Party Time」。此環節會有人上來帶動跳，一起同歡。

我們有話要說

此部分會播放文創系師長給予交流生的祝福，並穿插小短劇，讓交流生也可以樂在其中。

聖誕老人的祝福

此環節為「交換禮物」，由主持人聖誕老人和麋鹿帶動進行。每輪二十個人圍成一圈，就位順序依照聖誕襪的編號。就位後開始撥放音樂，然後會傳五份禮物，隨音樂進行將禮物往右邊傳，音樂會隨機停止，停止時手中拿到的禮物即為自己的禮物。一輪結束後，由另外五個人遞補，繼續進行。

備註：聖誕襪分為紅綠兩色且有不同數字，有參與的同學依照編號就位。活動開始前，小天使會把所有禮物放置在台前。

(三) 遊戲內容說明：

麋鹿先生哇 a 咖

時間配置：

遊戲開始前，遊戲主持人會講解遊戲規則加遊戲示範組示範 5 分鐘。遊戲為小組對抗，主持人會在此活動中讓同學自由參加並組隊，獲勝者可獲得一張抽獎券。

遊戲進行規則：

場中會準備二大張紙，每張紙都有不同的圖案。每次四組上來競賽，兩組互相進行比賽。每組兩個人，一人負責猜拳，一人則負責站在圖案上，猜拳獲勝者可以指定對方某一隻手或腳壓在某個圖案上，獲勝條件為一方先支撐不住而離開圖案。

備註：此遊戲以安全為主，如有出現太危險的動作，主持人會出面加以制止。

加班的聖誕晚會

時間配置：

闖關式合作遊戲，主持人講解遊戲規則加遊戲示範組示範 5 分鐘，主持人會在此活動中讓同學自由參加並組隊，最先破關組別成員各可獲得一張抽獎券。

遊戲進行規則：

遊戲總共四個關卡，每次三組上來競賽，獲勝條件為時間最短且最快完成。

遊戲關卡說明：

1. 第一關：準備一張桌子和一疊 CD，桌子前方的地板上放一個紙杯，一人的手越過桌子，由上往下把 CD 放下去，CD 平放在紙杯上即為過關。
2. 第二關：一人用膝蓋夾球，從起點出發，過程中不能使用其他身體部位且球不能掉下，夾到指定位置即可。
3. 第三關：一人將腰帶綁在腰上，腰帶上用線綁著寶特瓶。然後用寶特瓶將地上的球往前推，繞過前方的障礙物，再回到出發點，過程中不能使用其他身體的部位。
4. 第四關：準備一張桌子和裝水的寶特瓶，一人站在桌子後方，甩出寶特瓶，寶特瓶站立在桌子上即為過關。

備註：第二關過程中球掉下來的話，必須從起點再開始。

九、活動工作分配：

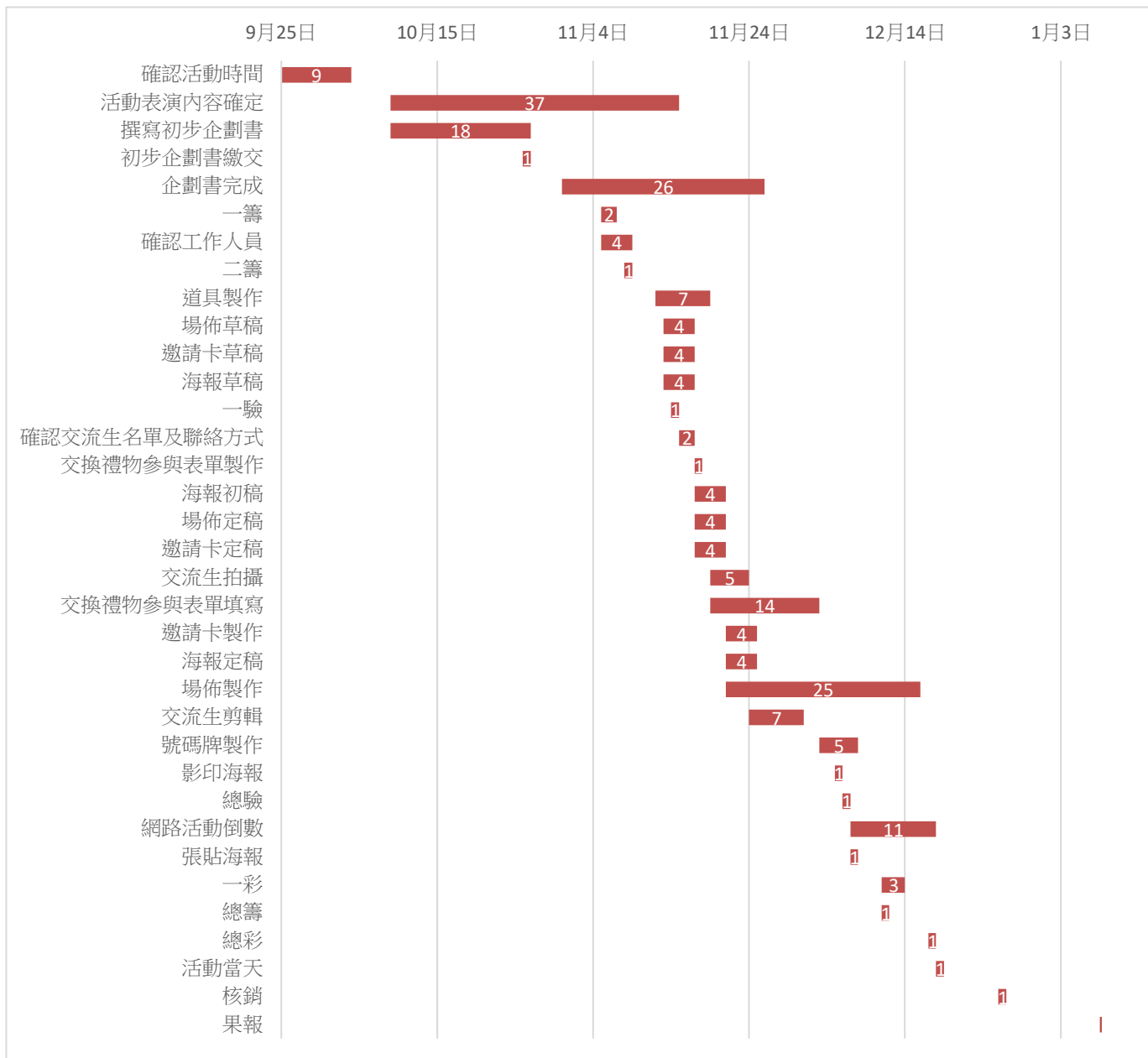
(一) 各部分工：

部門	工作內容
活動部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 企劃書撰寫 2. 負責各部門工作安排 3. 工作人員配置 4. 聯繫活動人員工作之進度 5. 隨時回報進度 6. 活動中確保人員安全 7. 與會通知書
創設部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 宣傳海報 2. 邀請卡 3. 遊戲道具 4. 場地、舞台布置 5. 摸彩券製作
行政部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 會議紀錄 2. 餐點與用具採買 3. 簽到單與回饋單 4. 接待、簽到處人員
公關部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活動器材借還 2. 活動場地借還 3. 發送邀請卡 4. 發布活動流程表及網路宣傳 5. 張貼海報
財務部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 審核、發放預算 2. 核銷支出經費

(二) 人員配置：

工作分配	人員	
主持人(聖誕老人、麋鹿)	吳宇翔、吳嘉盈	
遊戲主持人(麋鹿)	黃巧昀、李麗萱	
簽到處(行政部)	溫堡億、白詠瑄	
號碼牌發放	李婉華、李宜靜	
接待(行政部)	廖苡蓁、蘇怡安	
餐點服務	施恩茹、蕭培安	
表演人員(麋鹿)	舞蹈表演(大一)	郭胤瑋、唐瑄晴、尤映方、王奕維、張倚瑄
	音樂表演(大一)	林冠甫、楊善淳、饒青昀、蔡維蓁、林芮靜 袁瑀、李虹萱、黃瑜鈞、張琇媛
	音樂表演(大二)	林芸后、潘長娟、樊耕羽、賴巧茵、蔡佩君 吳嘉盈
音控	曹儷馨	
燈控	楊秉勳、陳可暉	
交流生影片拍攝(公關部)	余建德	
交流生影片剪輯	顏秉誠	
拍照(公關部)	姜尹晟、沈盈均	
錄影(公關部)	陳冠廷、林郁玲	
小天使(麋鹿)	林芳妤、蔡佳螢	
遊戲示範組(麋鹿)	吳哲璋、黃依萍	
機動人員	李采璇、張瑋姍、李品萱	

十、甘特圖：



工作時間	開始日期	天數	完成日期
確認活動時間	09月25日	9/天	10月03日
活動表演內容確定	10月09日	37/天	11月14日
撰寫初步企劃書	10月09日	18/天	10月26日
初步企劃書繳交	10月26日	1/天	10月26日
企劃書完成	10月31日	26/天	11月25日
一籌	11月05日	2/天	11月06日
確認工作人員	11月05日	4/天	11月08日
二籌	11月08日	1/天	11月08日
道具製作	11月12日	7/天	11月23日

場佈草稿	11月13日	4/天	11月16日
邀請卡草稿	11月13日	4/天	11月16日
海報草稿	11月13日	4/天	11月16日
一驗	11月14日	1/天	11月14日
確認交流生名單及聯絡方式	11月15日	2/天	11月16日
交換禮物參與表單製作	11月17日	1/天	11月17日
海報初稿	11月17日	4/天	11月20日
場佈定稿	11月17日	4/天	11月20日
邀請卡定稿	11月17日	4/天	11月20日
交流生拍攝	11月19日	5/天	11月23日
交換禮物參與表單填寫	11月19日	14/天	12月02日
邀請卡製作	11月21日	4/天	11月24日
海報定稿	11月21日	4/天	11月24日
場佈製作	11月21日	25/天	12月15日
交流生剪輯	11月24日	7/天	11月30日
號碼牌製作	12月03日	5/天	12月07日
影印海報	12月05日	1/天	12月05日
總驗	12月06日	1/天	12月06日
網路活動倒數	12月07日	11/天	12月17日
張貼海報	12月07日	1/天	12月07日
一彩	12月11日	3/天	12月13日
總籌	12月11日	1/天	12月11日
總彩	12月17日	1/天	12月17日
活動當天	12月18日	1/天	12月18日
核銷	12月26日	1/天	12月26日
果報	01月08日	1/天	01月08日

十一、籌驗時間：

日期	內容	日期	內容
11/05 (一)	一籌 (大二)	11/06 (二)	一籌 (大一)
11/08 (四)	二籌 (大二)	11/14 (三)	一驗 (大一+大二)
12/06 (四)	總驗 (大一+大二)	12/11 (二)	一彩 (大一)
12/11 (二)	總籌 (大二)	12/13 (四)	一彩 (大二)
12/17 (一)	總彩 (大一+大二)		

十二、活動計畫人：

職稱	姓名	系別	電話	信箱
會長	張芸姍	文創三甲	0978-215-869	sandy03081@gmail.com
總召	邱培雯	文創二甲	0979-629-961	cur695ly048@gmail.com
副召	周家卉	文創二甲	0916-116-221	mai0702ha@gmail.com
副召	李雨宸	文創二甲	0966-296-734	69drizzle@gmail.com
副召	陳禹璇	文創二甲	0912-169-648	kristy.chen2870@gmail.com

十三、活動預算：

經費項目		經費明細			
		單價	數量	總價	說明
業務費	活動費	21元	200 /人	4,200元	餐費 【本經費由系經常門項下支應 4,200 元】
		200元	3 /張	600元	活動海報 【本經費由系經常門項下支應600元】 【本經費由系經常門項下支應一張海報】
		3元	50 /份	150元	影印費(細流) 【本經費由系經常門項下支應150元】
		5元	10 /人	50元	活動邀請函 【本經費由系經常門項下支應50元】
		200元	8 /張	1,600元	禮品費(電影票) 【本經費由系學會支應1,600元】
	佈置費	500元	1 /批	500元	材料費 【本經費由系學會支應 500 元】
		1,500元	1 /批	1,500元	場佈費 【本經費由系學會支應 1,500 元】
雜支			442元	【本經費由系學會支應442元】	
總額				9,042元	

十四、經費補助來源：

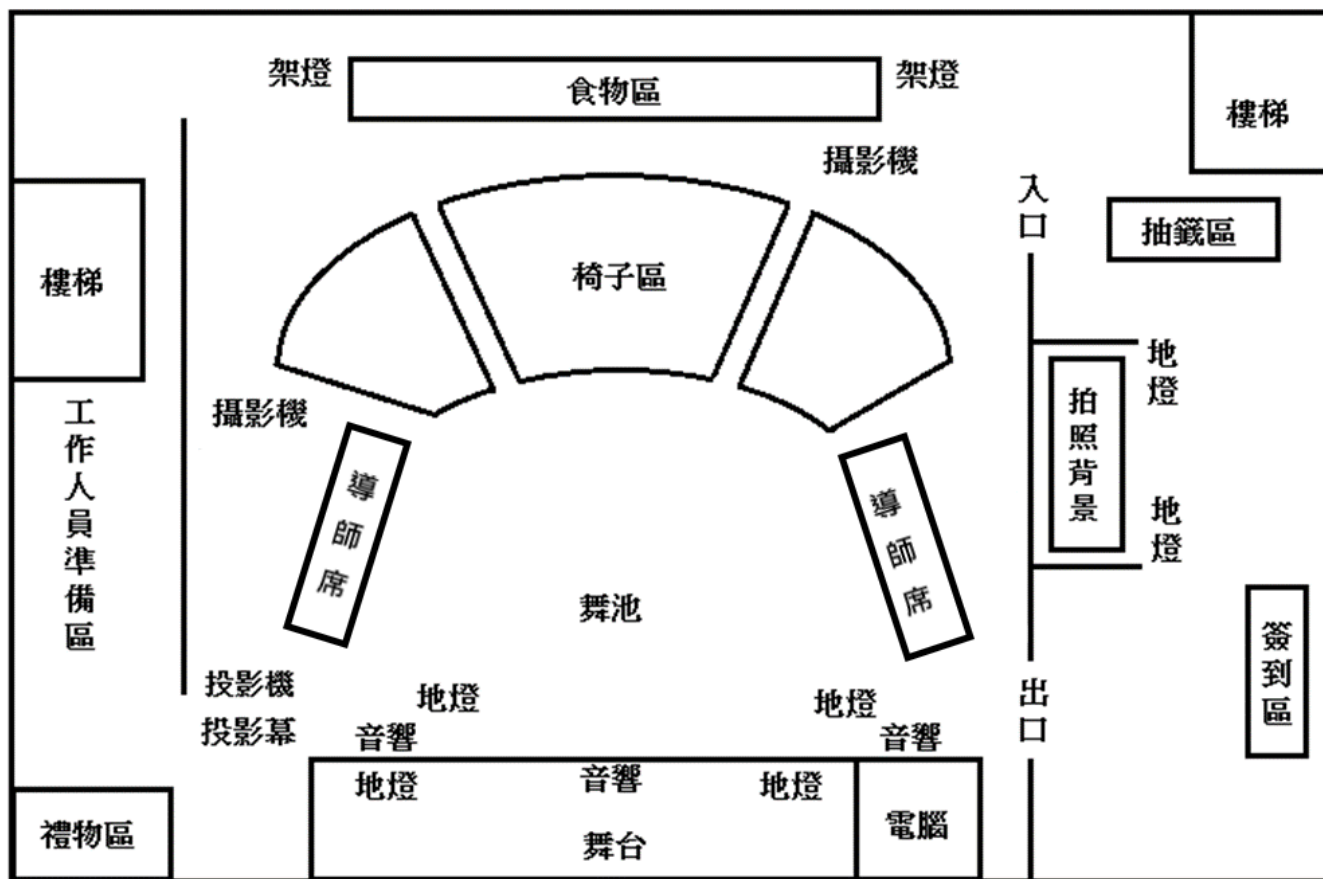
項目	金額	備註
文創系補助	5,000 元	
系學會補助	4,042 元	
學生自籌款	0 元	
合計		9,042 元

十五、器材清單及借用單位：

預定借用時間	器材名稱	數量	器材管理單位	備註
2018/12/09~12/19	地燈	6/個	課指組	
	架燈	2/個		
	電纜延長線	6/條		
	黑金剛	2/個		含無線麥克風 x4
	有線麥克風	4/個		
	麥克風架	6/架		
	音源線	4/條		
	推車	3/臺		
	名牌套	38/個		

2018/12/09~12/19	名牌帶	38 /條	課指組	已放置於學餐地下室
	椅子 (白)	110 /把		
	滾筒延長線	1 /個	系辦	含無線麥克風 x1 小蜜蜂 x1
	迷你手提無線擴音機	1 /臺		
2018/12/17~12/19	醫藥箱	1 /個	衛保組	
	相機	2 /臺	系辦	如系辦無法預借， 會於器材室借用
	錄影機	2 /臺		
	腳架	2 /架		
	茶桶	2 /個	系學會會辦	
	長桌	11 /張	事務組	
	大桌巾 (綠)	4 /條		
	小桌巾 (綠)	3 /條		
	單槍投影機	1 /臺	課指組	已放置於學餐地下室
	投影布幕	1 /個		
	對講機	4 /個		

十六、場佈圖：



十七、人員服裝：

當天主持人穿著聖誕老人和麋鹿裝，表演人員穿著表演服，其餘工作人員和與會人員皆穿著紅黑顏色的服裝。

國立屏東大學 文化創意產業學系系學會

與會通知書

會議名稱： 111 級聖誕晚會暨交流生歡送會一籌（大一）	
會議時間： 107 / 11 / 06（二）	會議發起人：邱培雯
討論地點： 五育樓 106 教室	會議核准人：張芸姍
議程（事由）	<ol style="list-style-type: none">1. 迎新晚會主題與暫定時間、地點2. 活動工作分配3. 籌驗日期4. 活動內容介紹
發起人簽章：	核准人簽章：

國立屏東大學 文化創意產業學系系學會

會議紀錄表

會議名稱： 111 級聖誕晚會暨交流生歡送會一籌（大一）		會議地點： 五育樓 106 教室																	
會議主席： 邱培雯		會議紀錄： 溫堡億																	
會議時間： 107 / 11 / 06（二）		應到人數： 43（人）	實到人數： 34（人）																
<p>討論事項：</p> <p>1. 活動簡介：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 日期：12 / 18（二） ■ 地點：學餐地下室 ■ 活動內容：看表演、玩遊戲、交換禮物 <p>2. 表演人員分配</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>工作項目</th> <th>人員</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>舞蹈表演</td> <td>郭胤瑋、唐瑄晴、尤映方、 王奕維、張倚瑄</td> </tr> <tr> <td>音樂表演</td> <td>林冠甫、楊善淳、饒青昀、 賴韋丞、林芮靜、袁瑀、 李虹萱、黃瑜鈞、張琇媛</td> </tr> </tbody> </table> <p>3. 籌驗時間</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>日期</th> <th>內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>11 / 14（三）</td> <td>一驗</td> </tr> <tr> <td>12 / 06（四）</td> <td>總驗</td> </tr> <tr> <td>12 / 11（二）</td> <td>一彩</td> </tr> <tr> <td>12 / 17（一）</td> <td>總彩</td> </tr> </tbody> </table>				工作項目	人員	舞蹈表演	郭胤瑋、唐瑄晴、尤映方、 王奕維、張倚瑄	音樂表演	林冠甫、楊善淳、饒青昀、 賴韋丞、林芮靜、袁瑀、 李虹萱、黃瑜鈞、張琇媛	日期	內容	11 / 14（三）	一驗	12 / 06（四）	總驗	12 / 11（二）	一彩	12 / 17（一）	總彩
工作項目	人員																		
舞蹈表演	郭胤瑋、唐瑄晴、尤映方、 王奕維、張倚瑄																		
音樂表演	林冠甫、楊善淳、饒青昀、 賴韋丞、林芮靜、袁瑀、 李虹萱、黃瑜鈞、張琇媛																		
日期	內容																		
11 / 14（三）	一驗																		
12 / 06（四）	總驗																		
12 / 11（二）	一彩																		
12 / 17（一）	總彩																		
主席：	（簽章）	紀錄：	（簽章）	會長：	（簽章）														

國立屏東大學 文化創意產業學系系學會

與會通知書

會議名稱： 111 級聖誕晚會暨交流生歡送會一籌（大二）	
會議時間： 107 / 11 / 05（一）	會議發起人： 邱培雯
討論地點： 五育樓 102 教室	會議核准人： 張芸姍
議程（事由）	<ol style="list-style-type: none">1. 聖誕晚會時間與地點2. 活動工作分配3. 部門分配4. 籌驗日期5. 活動內容介紹
發起人簽章：	核准人簽章：

國立屏東大學 文化創意產業學系系學會

會議紀錄表

會議名稱： 111 級聖誕晚會暨交流生歡送會一籌（大二）		會議地點： 五育樓 102 教室									
會議主席： 邱培雯		會議紀錄： 溫堡億									
會議時間： 107 / 11 / 05（一）		應到人數： 39（人）	實到人數： 36（人）								
<p>討論事項：</p> <p>1. 活動簡介：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 主要針對對象：文創系全體師生、境外交流生&轉系生 ■ 邀請對象：全體文創系師生 ■ 工作人員：文創二甲全體 ■ 活動日期：12/18(二) ■ 地點：學餐地下室 <p>2. 部門分配</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">部 門</th> <th style="width: 50%;">工 作 內 容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">活動部</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 企劃書撰寫 2. 負責各部門工作安排 3. 工作人員配置 4. 聯繫活動人員工作之進度 5. 隨時回報進度 6. 活動中確保人員安全 7. 與會通知書 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">創設部</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 宣傳海報 2. 邀請卡 3. 遊戲道具 4. 場地、舞台布置 5. 摸彩券製作 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">行政部</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 會議紀錄 2. 餐點與用具採買 3. 簽到單與回饋單 4. 接待、簽到處人員 </td> </tr> </tbody> </table>				部 門	工 作 內 容	活動部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 企劃書撰寫 2. 負責各部門工作安排 3. 工作人員配置 4. 聯繫活動人員工作之進度 5. 隨時回報進度 6. 活動中確保人員安全 7. 與會通知書 	創設部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 宣傳海報 2. 邀請卡 3. 遊戲道具 4. 場地、舞台布置 5. 摸彩券製作 	行政部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 會議紀錄 2. 餐點與用具採買 3. 簽到單與回饋單 4. 接待、簽到處人員
部 門	工 作 內 容										
活動部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 企劃書撰寫 2. 負責各部門工作安排 3. 工作人員配置 4. 聯繫活動人員工作之進度 5. 隨時回報進度 6. 活動中確保人員安全 7. 與會通知書 										
創設部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 宣傳海報 2. 邀請卡 3. 遊戲道具 4. 場地、舞台布置 5. 摸彩券製作 										
行政部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 會議紀錄 2. 餐點與用具採買 3. 簽到單與回饋單 4. 接待、簽到處人員 										

公關部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活動器材借還 2. 活動場地借還 3. 發送邀請卡 4. 發布活動流程表及網路宣傳 5. 張貼海報
財務部	<ol style="list-style-type: none"> 1. 審核、發放預算 2. 核銷支出經費

3. 人員分配

工作項目	人員
主持人（聖誕老人、麋鹿）2人	吳宇翔、吳嘉盈
表演人員 6人	吳嘉盈、林芸后、賴巧茵、 樊耕羽、潘長娟、蔡佩君
遊戲主持人 2人	黃巧昀、李麗萱
遊戲示範組 2人	吳哲瑋、黃依萍
音控 1人	曹儷馨
燈控 2人	楊秉勳、陳可暉
拍照（公關部）2人	姜尹晟、沈盈均
攝影（公關部）2人	陳冠廷、林郁玲
簽到（行政部）2人	溫堡億、白詠瑄
接待（行政部）2人	廖苡蓁、蘇怡安
餐點服務 2人	施恩茹、蕭培安
號碼牌發放 2人	李婉華、李宜靜
小天使 2人	林芳妤、蔡佳螢
機動人員 3人	李采璇、張瑋姳、李品萱
交流生影片拍攝（公關部）1人	余建德
交流生影片剪輯 1人	顏秉誠

4. 籌驗日期

日期	內容
11 / 05 (一)	一籌
11 / 08 (四)	二籌
11 / 14 (三)	一驗
12 / 06 (四)	總驗 (大一+大二)
12 / 11 (二)	總籌
	一彩 (大一)
12 / 13 (四)	一彩



臨時動議：

主席： (簽章) 紀錄： (簽章) 會長： (簽章)

國立屏東大學 文化創意產業學系系學會

與會通知書

會議名稱： 111 級聖誕晚會暨交流生歡送會檢討會	
會議時間： 107 / 12 / 26 (三)	會議發起人： 邱培雯
討論地點： 五育樓 201 教室	會議核准人： 張芸姍
議程 (事由)	<ol style="list-style-type: none">1. 活動前優缺點提出與討論2. 活動中優缺點提出與討論3. 活動後優缺點提出與討論
發起人簽章：	核准人簽章：

國立屏東大學 文化創意產業學系系學會

會議紀錄表

會議名稱： 111 級聖誕晚會暨交流生歡送會檢討會		會議地點： 五育樓 201 教室	
會議主席： 邱培雯		會議紀錄： 白詠瑄	
會議時間： 107 / 12 / 26 (三)		應到人數： 49 (人)	實到人數： 40 (人)
討論事項：			
■ 活動前：			
(優點)			
1. 大家都有盡心幫忙場佈			
2. 場佈做得很豐富			
3. 大家表演有認真準備			
4. 在牆壁裝飾糖果的點子不錯，讓人有驚喜感			
(缺點)			
1. 活動準備時間不足			
2. 遊戲應該要先試玩，時間才能拿捏好			
3. 總副召沒有把工作分配與食物區的部分說明清楚			
4. 總副召沒有向公關部確認借器材的時間			
5. 器材要先上網去確認數量			
6. 創設部部員在場佈時可以多積極一點，並非只是負責人在忙			
7. 食物訂得不夠，導致後續到場的人沒吃到			
8. 紅豆湯沒有附湯匙			
9. 公關部不在時，總副召應去處理事材的問題			
10. 場佈量太多，美工負責人工作量太大			
11. 道具不要到後來才向創設佈追加，應提早告知			

■ 活動中：

(優點)

1. 晚會主持人很會帶氣氛
2. 表演內容很好
3. 舞池設計效果不錯，大家都可以互動

(缺點)

1. 食物不足
2. 食物被工作人員偷吃
3. 遊戲進行的時間太長
4. 需向有參與交換禮物環節的人指示說明清楚，並交到指定位子上
5. 遊戲內容較不適合大團體
6. 設計的劇情讓大家沒有參與感
7. 有些參與者沒有很認真聽遊戲規則
8. 第一個遊戲的輸贏判定太鬆，導致拖太長時間
9. 原機動人員未到，導致其他工作人員工作量太多
10. 表演內容兩極化，有些人覺得不錯，但有些人覺得驚嚇，所以活動前要先確認好

■ 活動後：

(優點)

1. 大家在拆場佈時很溫柔對待
2. 場復動作迅速

(缺點)

1. 場復時，有些工作人員不清楚該到哪幫忙

臨時動議：

主席：

(簽章)

紀錄：

(簽章)

會長：

(簽章)

國立屏東大學 文化創意產業學系系學會

成果報告書

結案日期：108 年 01 月 07 日

企劃名稱	111 級聖誕晚會暨境外交流生歡送會 When we are together.		
企劃緣起	<p>在學期即將結束的日子裡，我們選擇在跨年前舉辦聖誕晚會，期許在這個晚會上讓大家留下更多的回憶。此活動有助於大家在期末繁忙之餘得到些許的放鬆，更能拉近文創系大家庭中每個成員的距離，過程中對交流生傳遞最誠摯的祝福，期盼達到聖誕節同歡與交流生歡送的目的。</p> <p>此次活動以戲劇串場，希望能讓大家更加感受到聖誕節的氣氛。每個活動流程都有它的特殊意義，最終目的就是讓大家能有更多的交流，進而增進彼此的情誼。</p>		
企劃目的	<p>在聖誕佳節和文創系大家庭一起同歡，除了讓系上的同學展現才藝，增加彼此的交流之外，也能夠讓大二的系學會成員更加熟悉活動流程以及工作內容。希望此次活動能讓文創系學生度過一個美好的聖誕歡送會，也讓交流生體會到文創系的熱情，創造共同的回憶。</p>		
負責人	邱培雯	系級/班別	文創二甲
連絡電話	0979-629-961	信箱	cur6951y048@gmail.com
活動時間	中華民國 107 年 12 月 18 日	活動地點	民生校區 學生餐廳地下室
預計參加人數	200 人	實際參加人數	135 人
企劃預算金額	9,042 元	實際支出金額	7,160 元
實際經費運用情形	文創系學會負擔金額	2,449 元	
	各補助機關名稱及補助金額	教育部	0 元
		文創系	4,180 元
		本校	0 元
	自籌	531 元	
自我評鑑	優點	<p>活動籌備期間，讓大家可以有彈性的表演方式，可以在活動展現自我，練習的過程當中總召也會關心並給予意見。主持的部分也會和總召一起溝通討論，並想出好的劇情帶給參與活動的每一個人。當天也表現良好，主持效果佳，雖然活動因時間關係有提前結束或換下一個環節，但也馬上做出反應，讓整個活動可以順利進行。</p>	

<p>自我評鑑</p>	<p>待改進之處</p>	<p>因為時間緊迫，驗收與彩排時間不夠，導致工作人員對自己的工作不熟悉，每個環節也沒有照著細流走，表演人員也很倉促的準備，有些地方可以表現得更好。活動當天也發生很多突發狀況，例如：活動提前，卻沒有照著原本時間走，直接換下個活動、餐點工作人員不能吃，但未提醒、當天還是有工作人員搞不清楚狀況，還需要其他人提醒、場佈布置時幫忙的人員太少。有些能趁早發現的問題卻沒有提前處理，導致活動當天出錯。</p>
<p>執行成效</p>	<p>聖誕晚會因為前面的活動延後，導致準備的時間不夠，讓創設部在做場佈時熬夜趕工，也因為彩排遊戲時發現有要改進的道具，常常讓他們臨時準備，造成他們困擾以及工作量變大。在宣傳上也做得不夠好，當天還是有人未穿著規定的服裝入場，雖然有網路倒數，但是海報和邀請卡設計製作太晚，導致最後沒有印出來，活動只能靠大家口而相傳，為了避免上述的問題，應該要和創設部溝通好，並提早告知，讓他們有充分的時間可以準備。在填寫參加交換禮物表單時也沒有說明好，時間也太晚說，導致表單關閉還有人要參與此環節。</p> <p>活動前對於表演也應該盯緊他們表演的內容，避免環節不宜。表演也不能沒有提前告知原因而撤掉，也要告知他們表演當天不應該再加其他彩排驗收時沒有看到的項目。以上的部分總副召需要做好溝通，並與表演人員一起討論並解決問題。總彩時工作人員對於活動當天的環節不夠認真，器材的部分也很不熟悉，導致表演人員表演時麥克風常常沒聲音不然就是太大聲，遊戲環節也因為練習時間不足，讓負責遊戲的機動人員都是當天才知道自己負責的部分，後續的流暢度也不是最佳，整體下來讓人覺得不夠用心，氣氛也沒有很好。</p> <p>在活動當天，表演沒有聽從總副召的指示刪掉內容，還是衝上台演出，從中也知道當初沒有和他們事前溝通好，彩排也做得不足。師長致詞時間縮短，導致後續的環節都提前，但表演時間沒有抓的很好，讓還在台上表演的人直接下來，並進入下一個環節。在休息時間前食物區也被偷吃，讓許多大三大四來的時候沒有東西吃。遊戲環節中，遊戲主持人時間掌控沒有做好，而且出局的標準未統一，讓第一個遊戲玩太久，導致台下的人覺得有點無所事事。交換禮物也沒有事先說好要放在哪，導致許多來參加的人帶著禮物到座位，沒有拿到指定的位置上，造成後續編號和分類出現問題。</p> <p>活動後場復雖快速，但是黏在牆上的殘膠沒有人主動去清楚，最後總副召提醒才有人去幫忙，還器材部分沒有和公關部溝通好，導致他們還器材出現器材未拿到的狀況。</p> <p>整體下來，從活動的開始到結束，發現了許多問題，其實都是能預防的，需要更加用心去處理。工作人員的分配與態度已是一個很重要的問題，如何帶動他們一起參與並用心一起辦活動，相信對整體而言是非常有效率的。過程中也有許多看不到卻在背後辛苦付出的人員，但是也有許多人不合作的人員。儘管如此，在大家的努力下，活動還是如期進行並完成，當天的反應也不錯，也達到我們的目標，期望之後的活動大家都可以共同努力，也能一起進步。</p>	



主持人開場

活動照片



師長致詞



大一舞蹈表演

活動照片



大一唱歌表演



大一舞蹈表演

活動照片



大二音樂表演



大二音樂表演

活動照片



大二戲劇表演



大二戲劇表演

活動照片



Party Time 時間



Party Time 時間

活動照片



團康遊戲時間



團康遊戲時間

活動照片



團康遊戲時間



團康遊戲時間

活動照片



交換禮物規則講解



交換禮物時間

活動照片



大合照

指導老師：_____ 會長：_____ 活動總召：_____

國立屏東大學 文化創意產業學系系學會

活動決算表

活動名稱： 111 級聖誕晚會暨境外交流生歡送會
When we are together.

活動日期： 107 年 12 月 18 日 活動地點： 民生校區地下室學生餐廳

活動總召： 邱培雯

填表日期： 108 年 01 月 07 日

類 別	項 目	單 價	數 量	金 額
材料費	紙品	12 元	20/張	240 元
	德德紙捲蠟筆/藍	13 元	2/支	26 元
	雄獅直液前壓金屬筆/銀	32 元	1/支	32 元
	德德紙捲蠟筆/紫	13 元	1/支	13 元
	德德紙捲蠟筆/黃	13 元	1/支	13 元
	德德紙捲蠟筆/天空藍	13 元	15/支	195 元
	昇洋聖誕帽	10 元	3/個	30 元
	LED 閃燈迷路頭飾	59 元	1/個	59 元
	加倍雙面膠帶	10 元	10/顆	100 元
	奈米家族超大無心捲/黑	115 元	1/捲	115 元
	奈米家族無心捲/黑	59 元	1/捲	59 元
	紙品	12 元	8/張	96 元
	鶴屋 N 次貼單包便條紙	16 元	1/包	16 元
	杯子	10 元	5/條	50 元
	雄獅金屬色奇異筆	18 元	1/支	18 元
	免洗杯	10 元	3/條	30 元
	國際牌鹼性電池	79 元	1/包	79 元

材料費	47781370 袋子	1 元	1 /個	1 元
	47781370 雙面膠	25 元	5 /捲	125 元
	47781370 雙面膠	25 元	3/捲	75 元
	47781370 膠帶	20 元	2/捲	40 元
	垃圾袋	34 元	1/包	34 元
	電池(含稅)	73 元	1/包	73 元
	電池	28.5 元	2/包	57 元
	四乘六晶梅棒糖	55 元	3/包	165 元
	可康海鹽檸檬糖	39 元	1/包	39 元
禮品費	國賓電影票	200 元	6/張	1,200 元
餐飲費	一口嘗	12 元	35 /份	420 元
	小可頌	10 元	35 /份	350 元
	可可乳酪蛋糕	10 元	60 /份	600 元
	卷卷蛋糕	8 元	60 /份	480 元
	海苔壽司	5.6 元	80 /份	450 元
	麥茶	200 元	1 /桶	200 元
	紅茶	200 元	1 /桶	200 元
	甜湯	280 元	1 /桶	280 元
	披薩	240 元	5 /份	1,200 元
	一口嘗	12 元	35 /份	420 元
總金額			7,160 元整	
實際運用經費	系上補助			4,180 元整
	文創系學會補助			2,449 元整
	學生自籌			531 元整

指導老師：_____ 會長：_____ 財務部長：_____ 活動總召：_____

國立屏東大學 文化創意產業學系系學會

活動細流

時間	活動	人員	備註
15：40～18：00	場佈	全體大二	
18：00～18：30	入場	全體大二	
18：30～18：35	開場	嘉盈、宇翔	全程錄影
18：35～18：45	師長致詞	嘉盈、宇翔	全程錄影
18：45～18：50	串場	嘉盈、宇翔	全程錄影
18：50～18：53	大一舞蹈	胤瑭、瑄晴、映方 奕維、倚瑄	全程錄影
18：53～18：55	串場	嘉盈、宇翔	全程錄影
18：55～19：00	大一音樂	冠甫、善淳、青昀 芮靜、袁瑀、虹萱 瑜鈞、維蓁、琇媛	全程錄影
19：00～19：02	串場	嘉盈、宇翔	全程錄影
19：02～19：05	大一舞蹈	胤瑭、瑄晴、映方 奕維、倚瑄、冠甫 善淳、青昀、維蓁 芮靜、袁瑀、虹萱 瑜鈞、琇媛	全程錄影
19：05～19：07	串場	嘉盈、宇翔	全程錄影
19：07～19：17	大二音樂	芸后、長娟、耕羽 巧茵、佩君、嘉盈	全程錄影
19：17～19：20	串場	嘉盈、宇翔	全程錄影
19：20～19：25	大二戲劇	建德、可暉、秉誠 宇翔、尹晟、嘉盈	全程錄影
19：25～19：45	Party Time	嘉盈、宇翔	全程錄影

19：45～20：00	休息時間	嘉盈、宇翔	全程錄影
20：00～20：02	串場	嘉盈、宇翔	全程錄影
20：02～20：09	師長祝福	秉誠	全程錄影
20：09～20：10	串場	嘉盈、宇翔	全程錄影
19：45～20：00	休息時間	嘉盈、宇翔	全程錄影
20：10～20：50	遊戲	巧昀、麗萱、哲瑋 依萍	全程錄影
20：10～20：50	遊戲	巧昀、麗萱、哲瑋 依萍	全程錄影
20：50～21：20	交換禮物	嘉盈、宇翔、芳妤 佳螢	全程錄影
21：20～21：30	大合照	嘉盈、宇翔、尹晟 盈均	全程錄影
21：30～22：00	場復	全體大二	

國立屏東大學 文化創意產業學系系學會

「111 級聖誕晚會暨境外交流生歡送會」活動回饋單統計

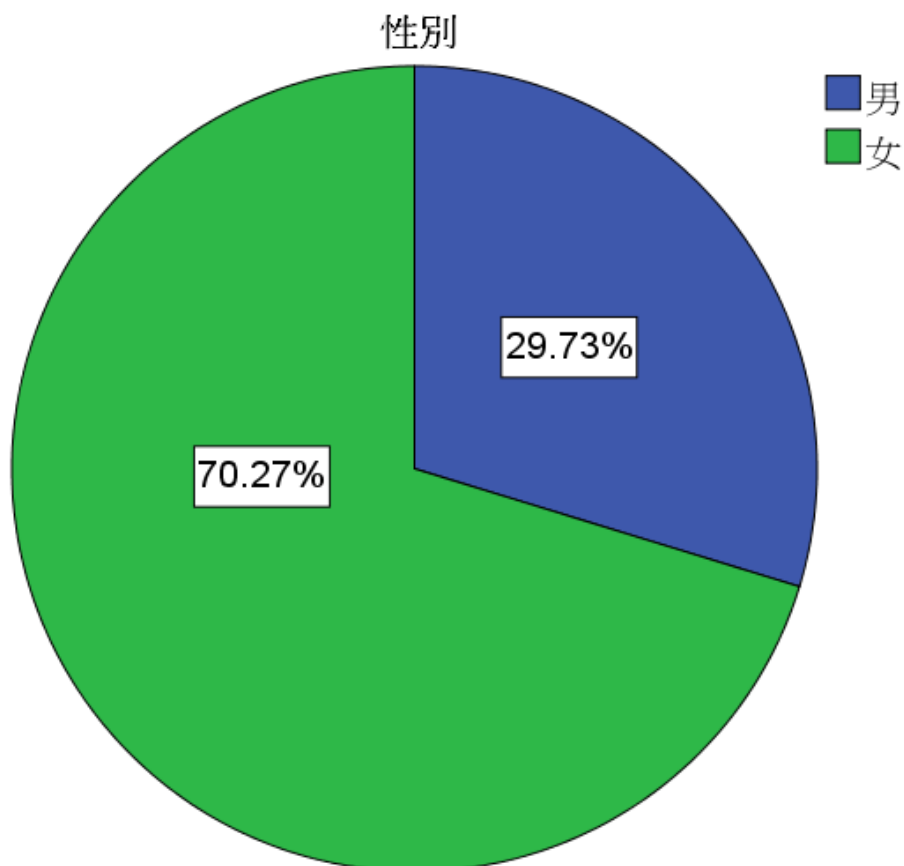
時間：107/12/18 (二)

地點：學餐地下室

一、基本資料：

1. 性別

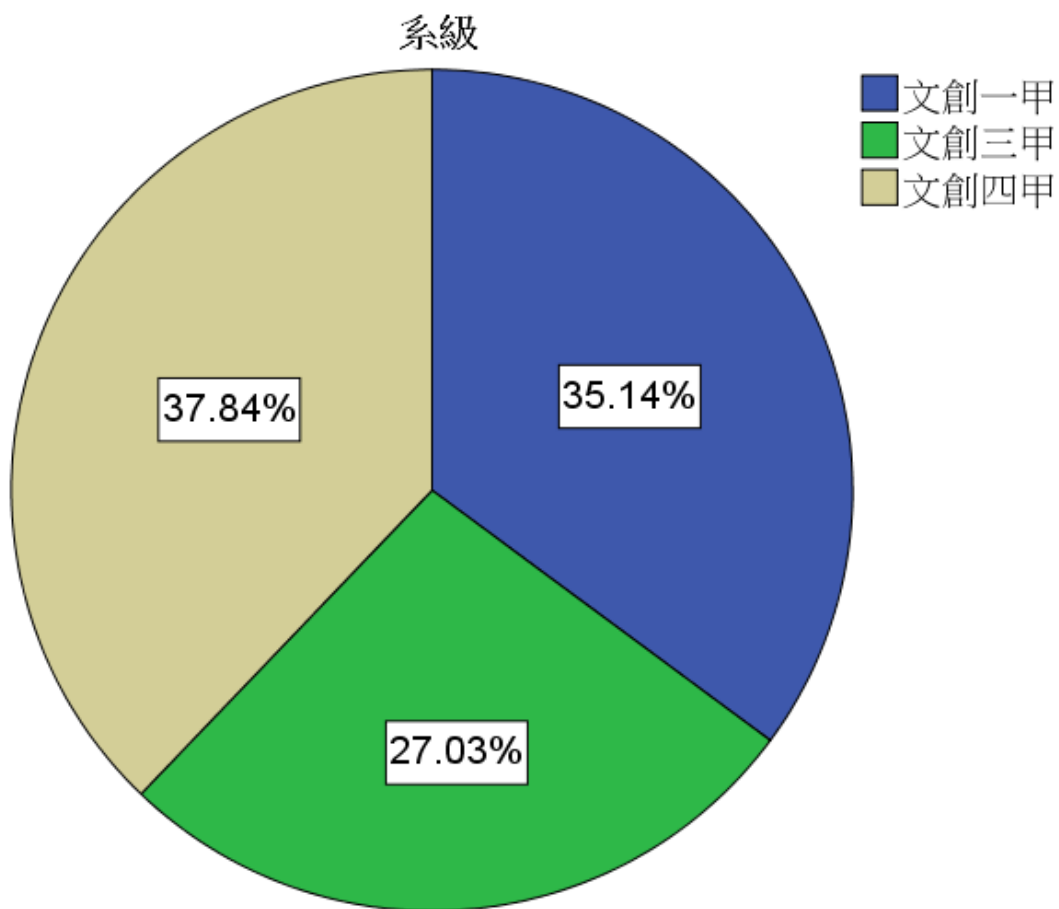
		性別			
		次數	百分比	有效百分比	累積百分比
有效的	男	11	29.7	29.7	29.7
	女	26	70.3	70.3	100.0
	總和	37	100.0	100.0	



2. 系級

系級

		次數	百分比	有效百分比	累積百分比
有效的	文創一甲	13	35.1	35.1	35.1
	文創三甲	10	27.0	27.0	62.2
	文創四甲	14	37.8	37.8	100.0
	總和	37	100.0	100.0	



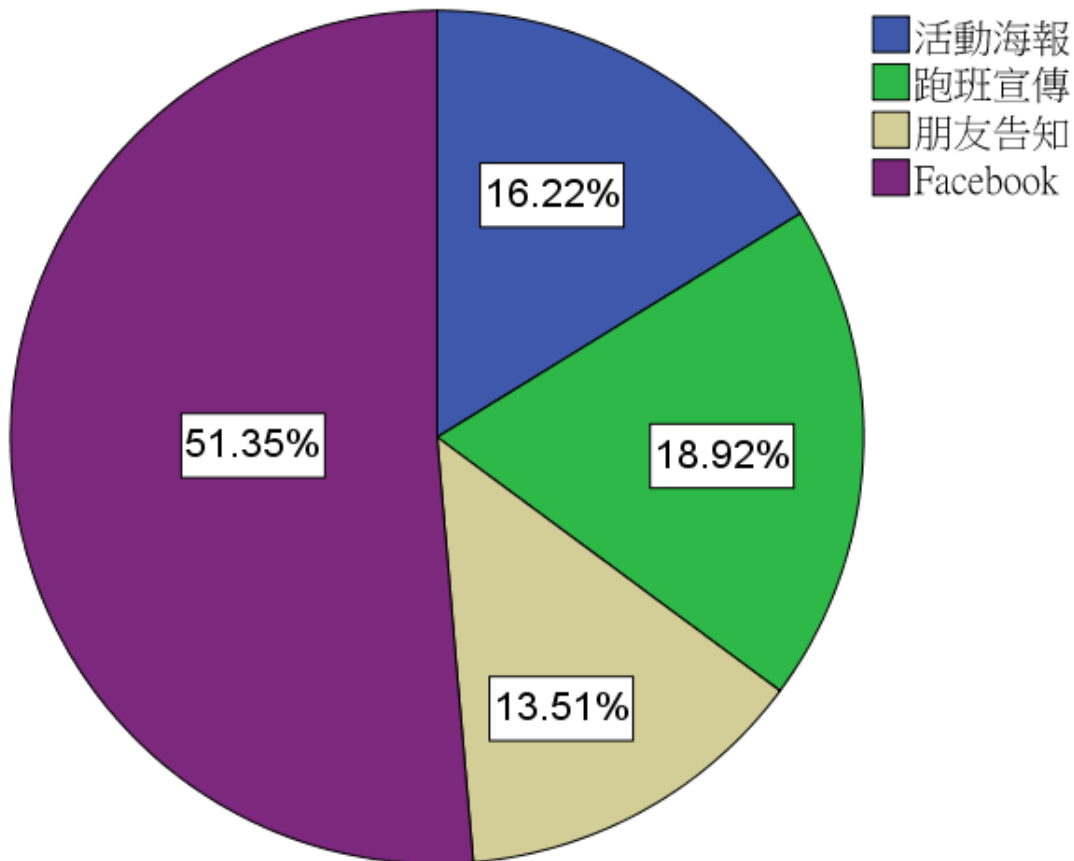
二、意見調查：

1. 請問您是從哪裡得知此次的活動訊息？

請問您是從哪裡得知此次的活動訊息

		次數	百分比	有效百分比	累積百分比
有效的	活動海報	6	16.2	16.2	16.2
	跑班宣傳	7	18.9	18.9	35.1
	朋友告知	5	13.5	13.5	48.6
	Facebook	19	51.4	51.4	100.0
	總和	37	37	100.0	

請問您是從哪裡得知此次的活動訊息

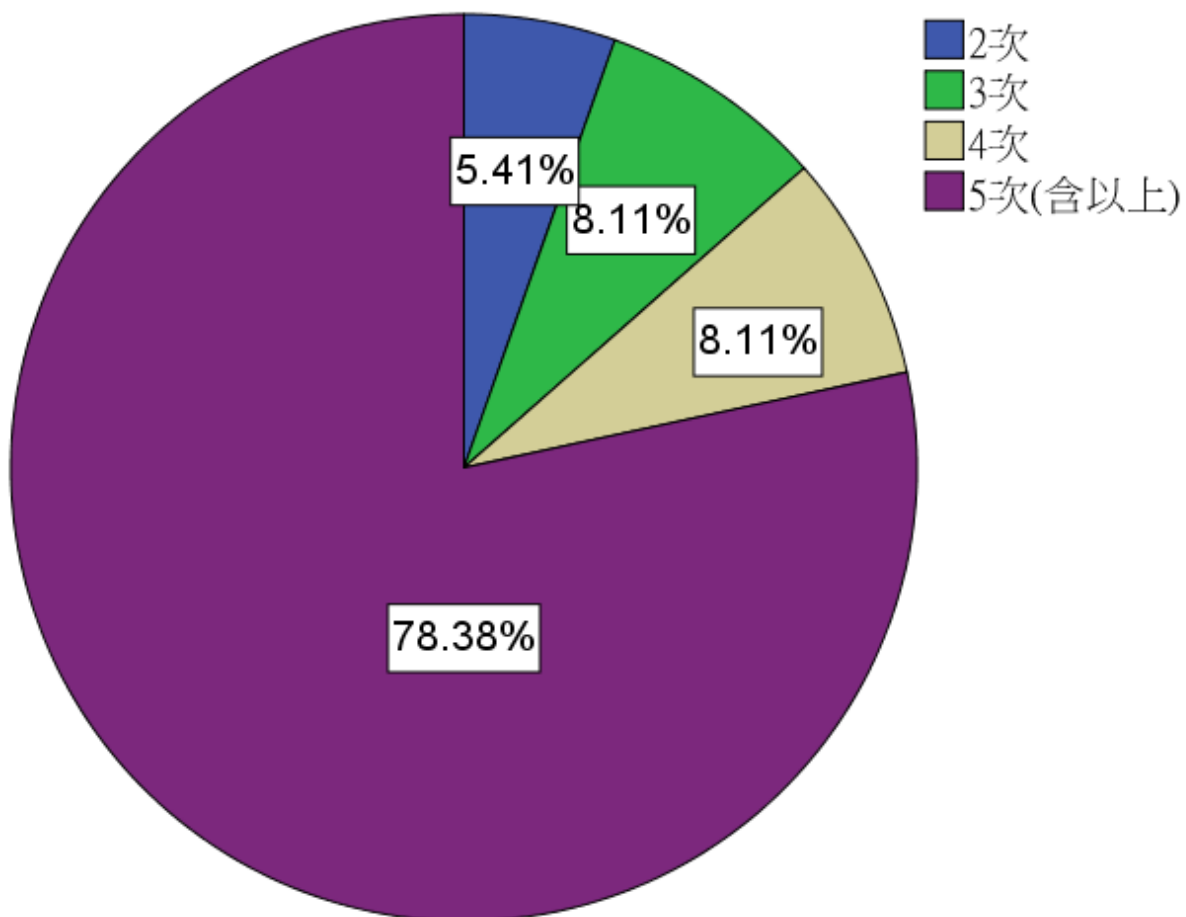


2. 請問您第幾次參加本系活動？

請問您第幾次參加本系活動

		次數	百分比	有效百分比	累積百分比
有效的	2次	2	5.4	5.4	5.4
	3次	3	8.1	8.1	13.5
	4次	3	8.1	8.1	21.6
	5次(含以上)	29	78.4	78.4	100.0
總和		37	100.0	100.0	

請問您第幾次參加本系活動

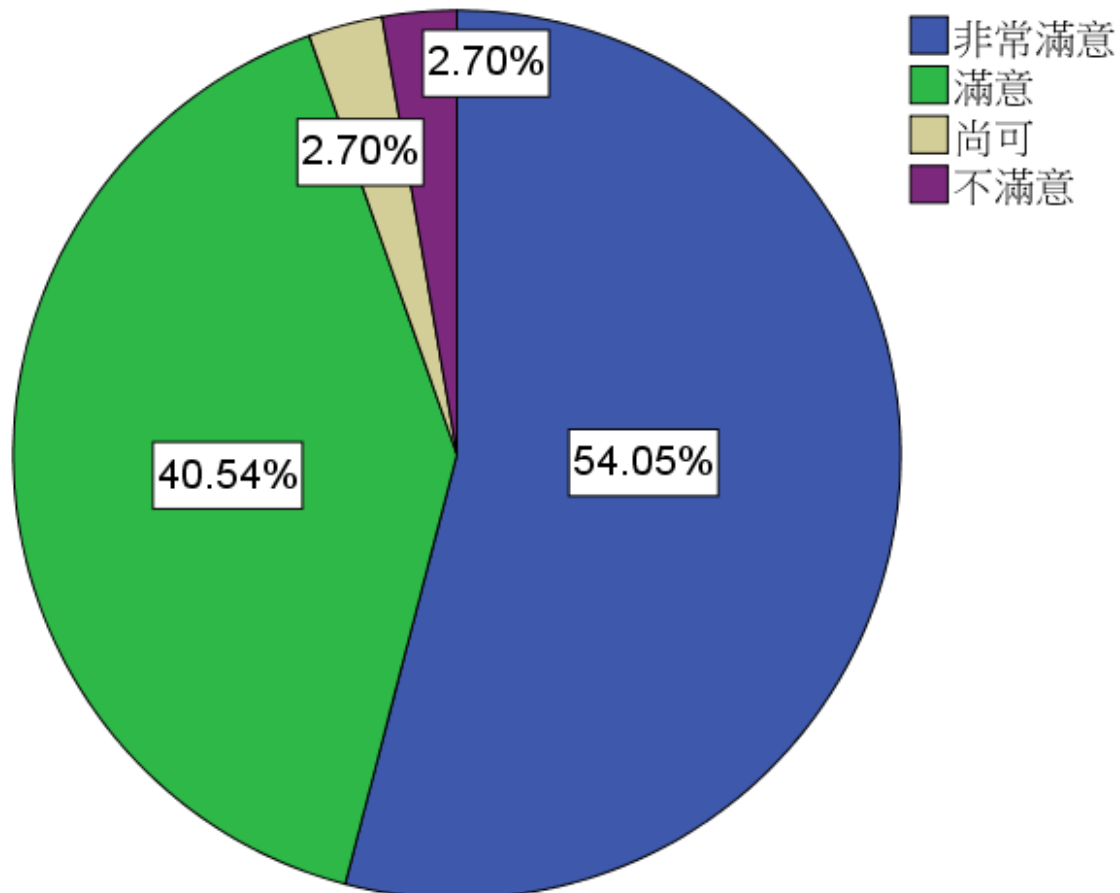


3. 請問您對於此次活動地點的選擇感覺如何？

請問您對此於次活動地點的選擇感覺如何

		次數	百分比	有效百分比	累積百分比
有效的	非常滿意	20	54.1	54.1	54.1
	滿意	15	40.5	40.5	94.6
	尚可	1	2.7	2.7	97.3
	不滿意	1	2.7	2.7	100.0
	總和	37	100.0	100.0	

請問您對此於次活動地點的選擇感覺如何

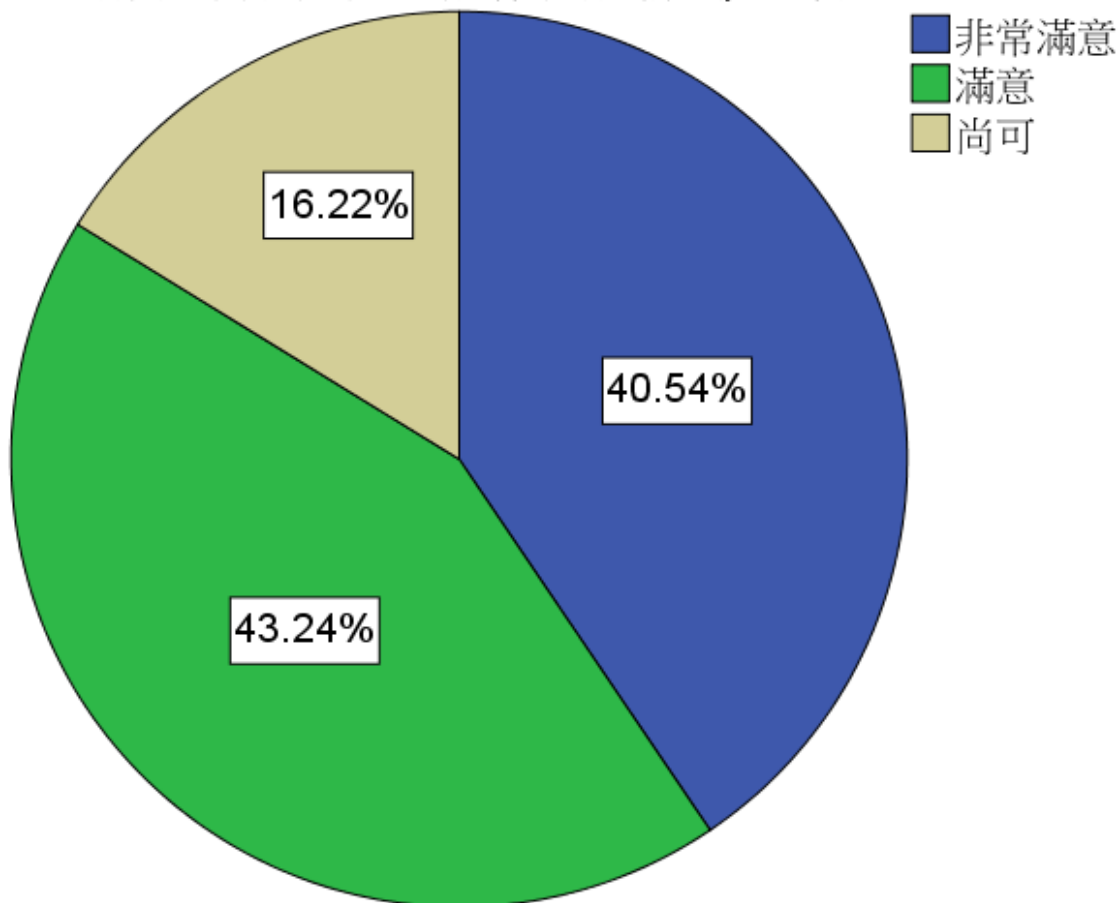


4. 請問您對於此次活動時間的安排感覺如何？

請問您對於此次活動時間的安排感覺如何

		次數	百分比	有效百分比	累積百分比
有效的	非常滿意	15	40.5	40.5	40.5
	滿意	16	43.2	43.2	83.8
	尚可	6	16.2	16.2	100.0
	總和	37	100.0	100.0	

請問您對於此次活動時間的安排感覺如何

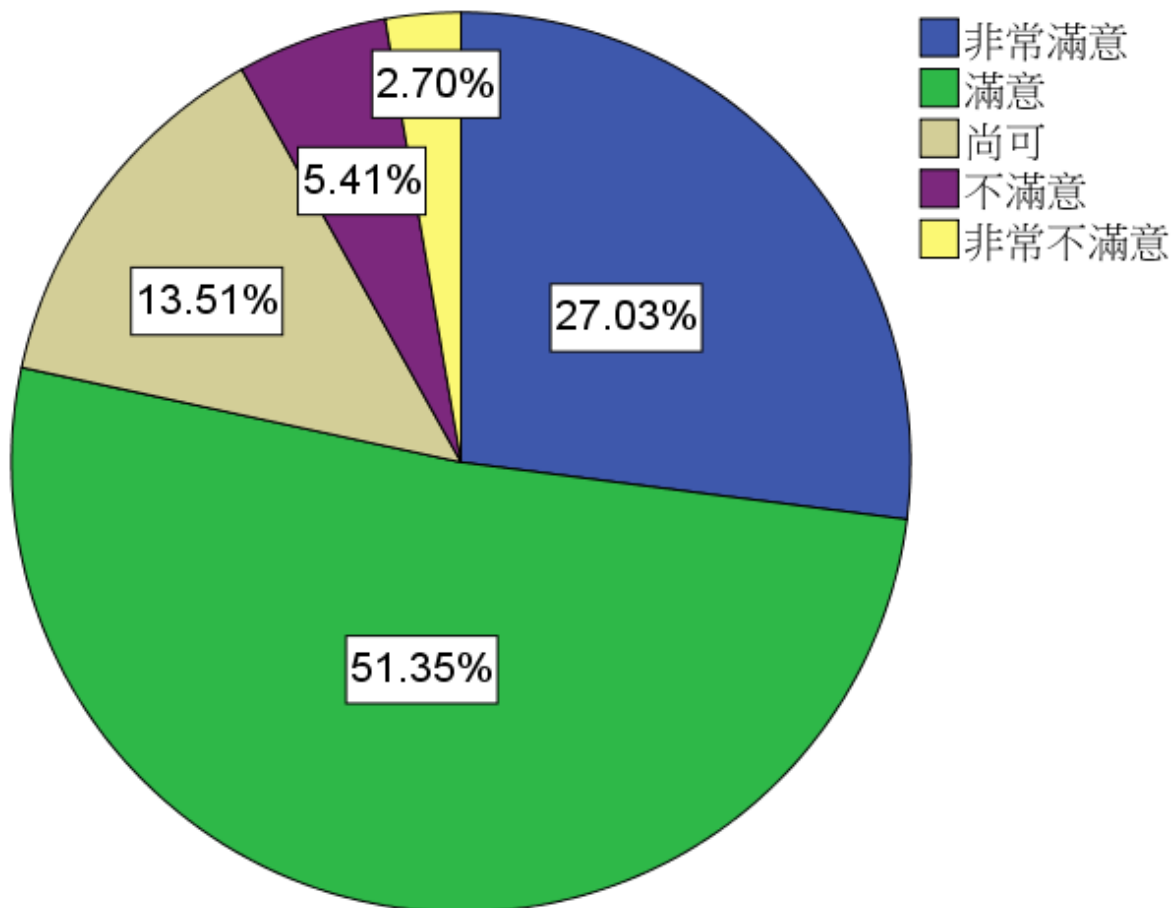


5. 請問您對於此次活動的氣氛感覺如何？

請問您對於此次活動的氣氛感覺如何

		次數	百分比	有效百分比	累積百分比
有效的	非常滿意	10	27.0	27.0	27.0
	滿意	19	51.4	51.4	78.4
	尚可	5	13.5	13.5	91.9
	不滿意	2	5.4	5.4	97.3
	非常不滿意	1	2.7	2.7	100.0
	總和	37	100.0	100.0	

請問您對於此次活動的氣氛感覺如何

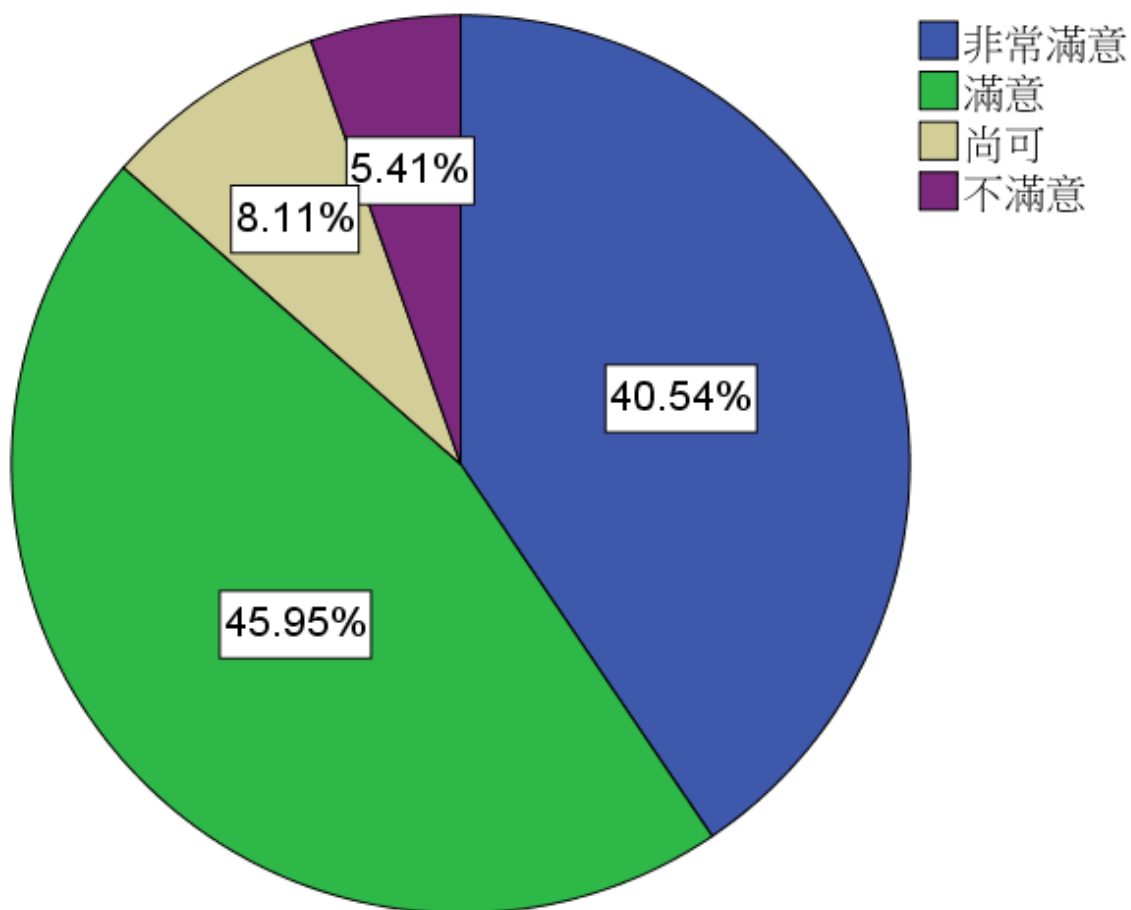


6. 請問您對於此次活動的主持效果感覺如何？

請問您對於此次活動的主持效果感覺如何

		次數	百分比	有效百分比	累積百分比
有效的	非常滿意	15	40.5	40.5	40.5
	滿意	17	45.9	45.9	86.5
	尚可	3	8.1	8.1	94.6
	不滿意	2	5.4	5.4	100.0
	總和	37	100.0	100.0	

請問您對於此次活動的主持效果感覺如何

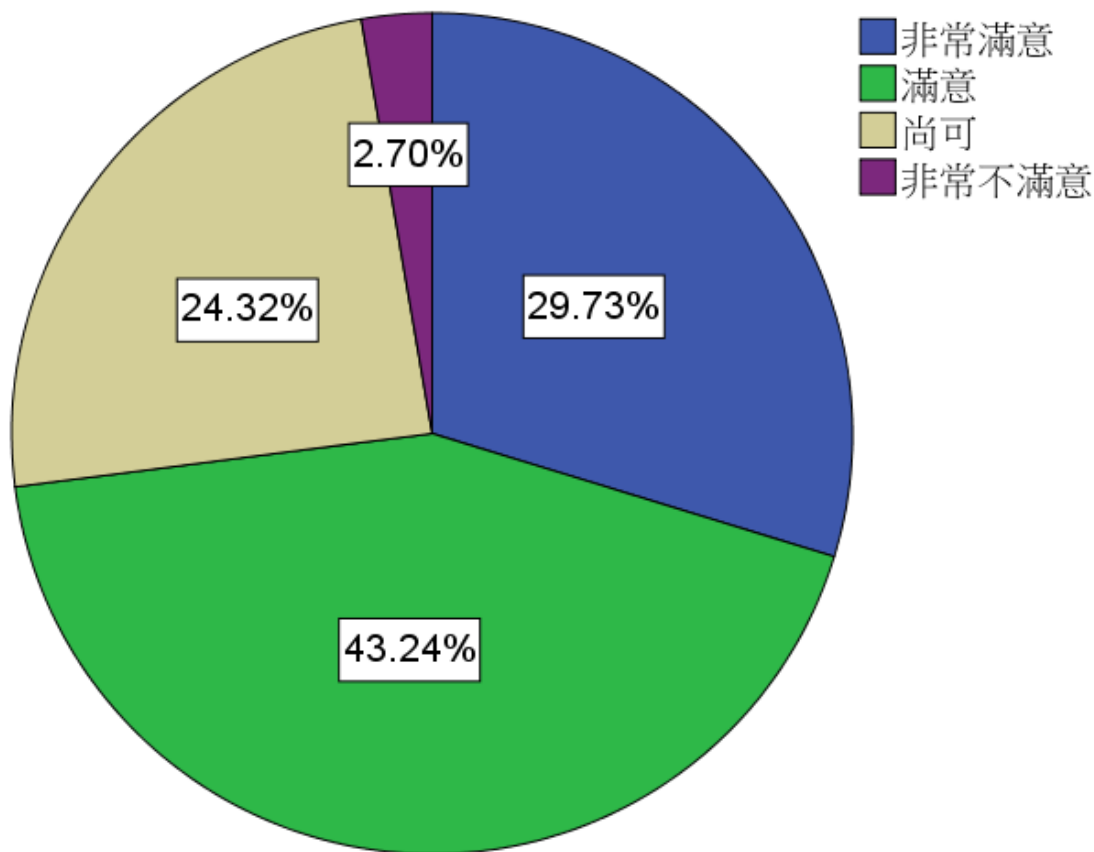


7. 請問您對於此次活動的遊戲環節感覺如何？

請問您對於此次活動的遊戲環節感覺如何

		次數	百分比	有效百分比	累積百分比
有效的	非常滿意	11	29.7	29.7	29.7
	滿意	16	43.2	43.2	73.0
	尚可	9	24.3	24.3	97.3
	非常不滿意	1	2.7	2.7	100.0
	總和	37	100.0	100.0	

請問您對於此次活動的遊戲環節感覺如何

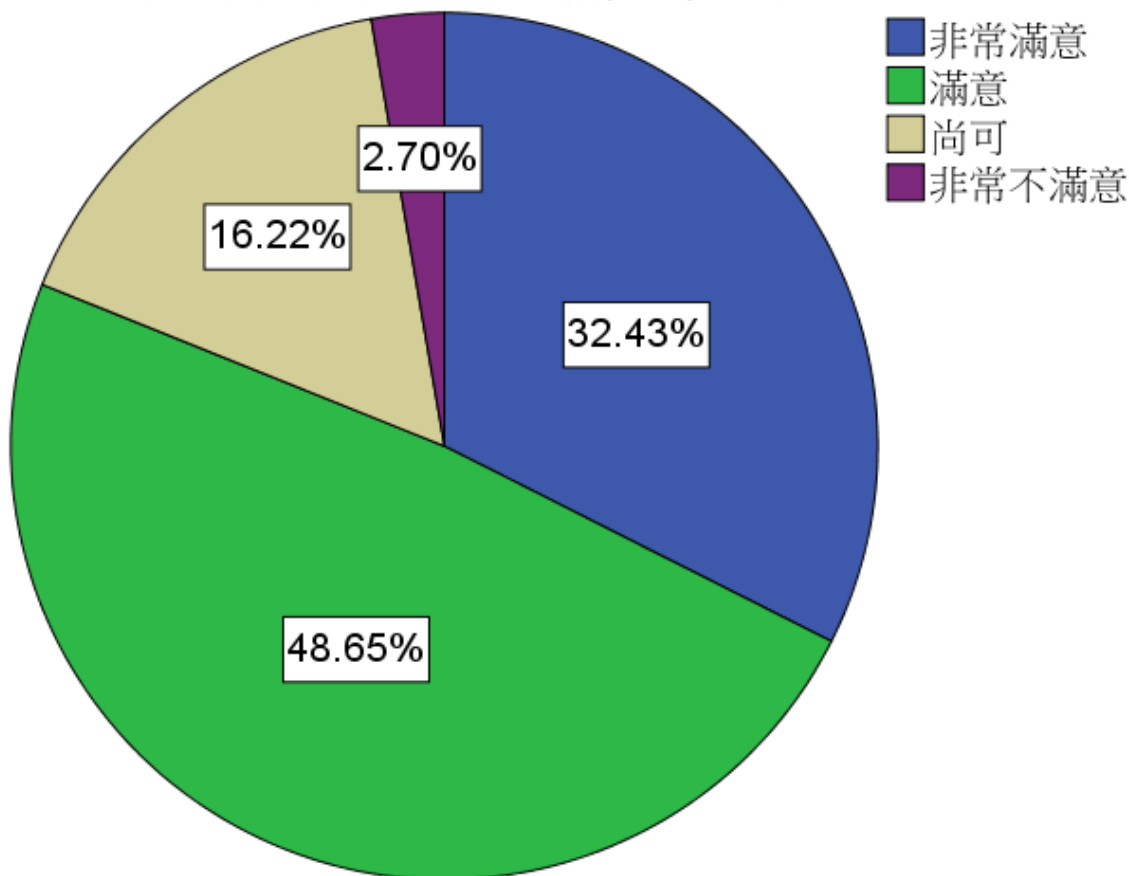


8. 請問您對於此次活動的流暢度感覺如何？

請問您對於此次活動的流暢度感覺如何

		次數	百分比	有效百分比	累積百分比
有效的	非常滿意	12	32.4	32.4	32.4
	滿意	18	48.6	48.6	81.1
	尚可	6	16.2	16.2	97.3
	非常不滿意	1	2.7	2.7	100.0
	總和	37	100.0	100.0	

請問您對於此次活動的流暢度感覺如何

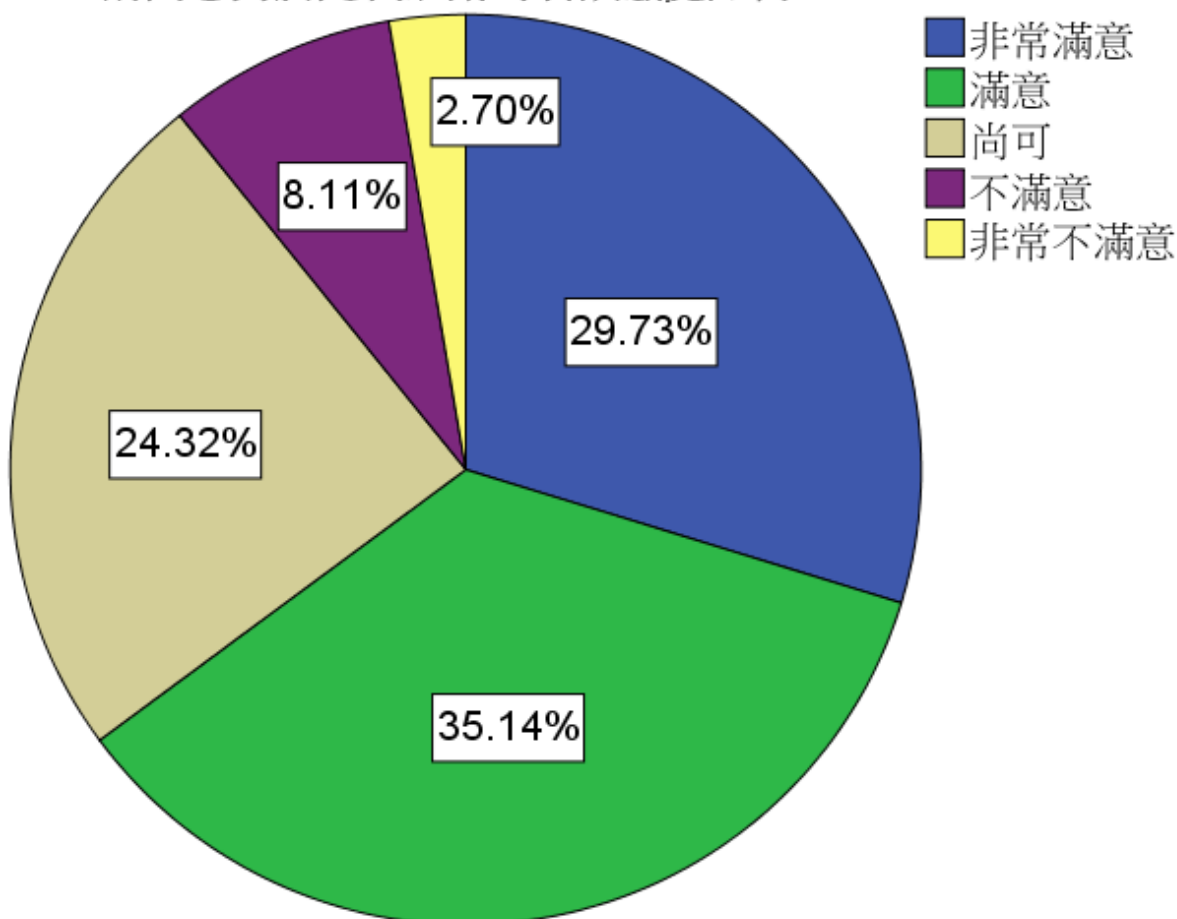


9. 請問您對於此次活動的餐飲感覺如何？

請問您對於此次活動的餐飲感覺如何

		次數	百分比	有效百分比	累積百分比
有效的	非常滿意	11	29.7	29.7	29.7
	滿意	13	35.1	35.1	64.9
	尚可	9	24.3	24.3	89.2
	不滿意	3	8.1	8.1	97.3
	非常不滿意	1	2.7	2.7	100.0
	總和	37	100.0	100.0	

請問您對於此次活動的餐飲感覺如何

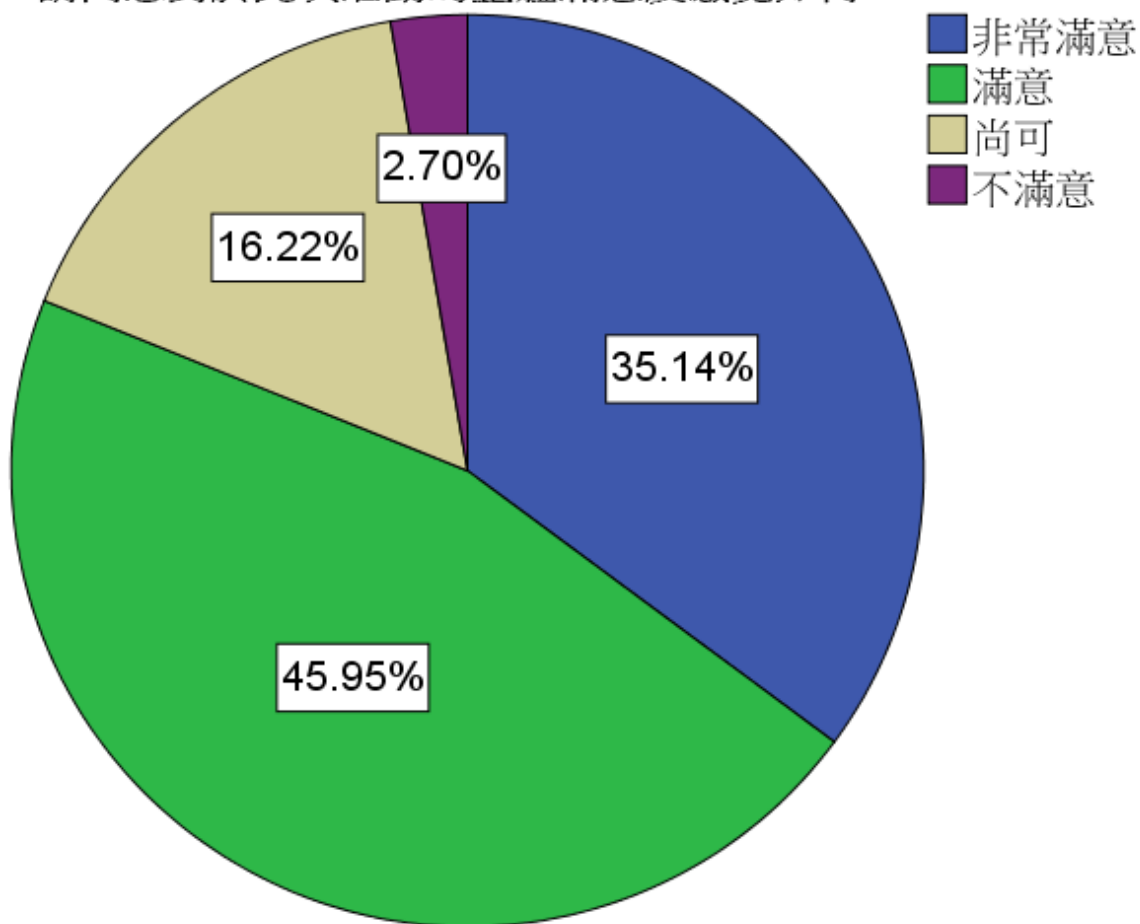


10. 請問您對於此次活動的整體滿意度感覺如何？

請問您對於此次活動的整體滿意度感覺如何

		次數	百分比	有效百分比	累積百分比
有效的	非常滿意	13	35.1	35.1	35.1
	滿意	17	45.9	45.9	81.1
	尚可	6	16.2	16.2	97.3
	不滿意	1	2.7	2.7	100.0
	總和	37	100.0	100.0	

請問您對於此次活動的整體滿意度感覺如何



11. 其他的建議：

- a. 音樂表演很讚！跳舞表演可以再厲害一點！
- b. 開頭的表演風格讓我有點擔心送舊
- c. 大家 solo 那段太長，後面有點乾
- d. 學弟妹很棒，要繼續加油喔！
- e. 食物太少
- f. 辛苦大家了！場佈很好看，總副召很厲害！
- g. 培雯棒，培雯辛苦了，我扭到大拇指了
- h. 食物好少，表演很好聽，場佈很美很好看且很用心，糖果讚！
- i. 場佈很用心，表演很精彩，但遊戲拖的有點久
- j. 遊戲環節可以跟台下互動，時間有點太長了
- k. 表演非常棒！

